

MARIJAMPOLĖS PETRO ARMINO PROGIMNAZIJATVIRTINU
Direktorius

Raimundas Valiukas

**MARIJAMPOLĖS PETRO ARMINO PROGIMNAZIJOS
2024-2025 MOKSLO METŲ UGDYMO PLANAS**

2024- Nr.

**I SKYRIUS
2023–2024 M. M. PROGIMNAZIJOS UGDYMO PLANO ĮGYVENDINIMO
ĮVERTINIMAS**

1. 2023-2024 m. m. Marijampolės Petro Armino progimnazijos (toliau – progimnazijos) Ugdymo plano tikslas - apibrėžti bendruosius ugdymo programų vykdymo reikalavimus progimnazijos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes

kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų. Progimnazijos ugdymo turinį formavome atsižvelgdami į progimnazijos intelektualinius ir materialinius resursus, galimybes ir poreikius, vertybines nuostatas, analizuodami progimnazijos veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, mokinių ugdymosi gebėjimus, pažangą, pasiekimus, NMPP rezultatus. 2023–2024 m. m. dėmesys buvo skiriamas mokinių savijautai, į mokymąsi orientuotos vertinimo kultūros augimą, mokinio skirtybių suvokimą, atpažinimą ir panaudojimą siekiant jo pažangos.

Progimnazijoje buvo analizuojami apibendrinti atskiros ugdymo(si) laikotarpio ar ugdymo pagal tam tikrą programą rezultatai, sistemingai apmąstoma progimnazijos lygmeniu įvairių klasių pasiekimų dinamika, analizuojami mokinių pagrindinių dalykų diagnostiniai, visų dalykų signaliniai, pusmečių pasiekimai, pažanga, pokytis (kiekvieno mokinio, koncentro, progimnazijos, mokomųjų dalykų pagal pasiekimų lygius, dalykų vidurkius), pusmečių, NMPP rezultatai.

1.1. 2023-2024 m. m. lyginamoji pažangumo analizė.

2022-2023 m. m.	2023-2024 m. m.
96,7 proc.	94,6 proc.
POKYTIS	-2,1

1 lentelė. 1-4 klasių mokinių pažangumas

Mokslo metai	Pasiekimų lygmuo				
	Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Slenkstinis	Nepatenkinamas
2022-2023 m. m.	13	56	57	x	4
2023-2024 m. m.	10	65	65	4	7

2 lentelė. 1-4 klasių mokinių pasiekimų lygmuo

Lyginant dviejų pastarųjų metų 1-4 klasių mokinių mokymosi rezultatus, pastebime, kad metinis pažangumas sumažėjo, tačiau padidėjo pagrindiniu ir patenkinamu lygmeniu besimokančių mokinių. Padidėjo nepatenkinamu lygmeniu besimokančių mokinių skaičius. Tai stebima: 2a, 3a klasėse, kuriose mokosi keletas romų tautybės mokinių, praleidžiančių daug pamokų, neturinčių mokymosi motyvacijos; į 4 klasę mokslo metų eigoje atvyko mokinys iš kitos mokymo įstaigos, neturintis mokymosi motyvacijos, nelankantis pamokų; 1a klasėje mokosi net 6 mokiniai, kurie yra didelių arba labai didelių mokymosi poreikių, pora mokinių, kurie turi mokymosi sunkumų, tačiau mokinių tėvai nesutinka, kad jų vaikų mokymosi sunkumai būtų vertinami Marijampolės PPT.

2022-2023 m. m.	2023-2024 m. m.
98,5 proc.	97,8 proc.
POKYTIS	-0,7

3 lentelė. 5-8 klasių mokinių pažangumas

Mokslo metai	Pasiiekimų lygmuo				
	Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Slenkstinis	Nepatenkinamas
2022-2023 m. m.	3	28	71	x	2
2023-2024 m. m.	3	18	57	27	7

4 lentelė. 5-8 klasių mokinių pasiekimų lygmuo

Išanalizavus dviejų paskutiniųjų metų 5-8 klasių mokinių mokymosi rezultatus, pastebime, kad metinis pažangumas sumažėjo, nemaža mokinių dalis patenka į besimokančių slenkstinių lygmeniu gretas. taip pat išaugo nepatenkinamą lygmenį turinčių mokinių skaičius. Tai romų tautybės mokiniai, mokiniai, kurie neturi mokymosi motyvacijos, atsisako jiems teikiamos pagalbos.

1.2. Bendras progimnazijos mokinių pažangumas. Lyginant paskutiniųjų dvejų mokslo metų pažangumą, pastebimas neigiamas pokytis:

2022-2023 m. m.	2023-2024 m. m.
97,6 proc.	96,2 proc.
POKYTIS	-1,4

5 lentelė. Bendras 1-8 klasių mokinių pažangumas

Mokslo metai	Pasiiekimų lygmuo				
	Aukštesnysis	Pagrindinis	Patenkinamas	Slenkstinis	Nepatenkinamas
2022-2023 m. m.	16	84	128	x	6
2023-2024 m. m.	13	64	122	31	7

6 lentelė. Bendras 1-8 klasių mokinių pažangumas

Atlikus 2022-2023 ir 2023-2024 m. m. metinių rezultatų analizę stebime sumažėjus aukštesniuojų, pagrindiniu ir patenkinamu lygmeniu besimokančių mokinių skaičius. Dalis patenkinamu, o taip pat net ir pagrindiniu lygmeniu besimokančiųjų patenka į slenkstinį lygmenį. Šiuos pokyčius tikėtina galėjo lemti įvairios priežastys: SUP mokinių skaičiaus didėjimas, mokinių iš Ukrainos mokymasis bendrose klasėse, kai kurių mokinių mokymosi motyvacijos stoka ir kt.

Praėjusiais mokslo metais buvo skiriamos lietuvių kalbos, matematikos konsultacinės valandos, kurias turėjo galimybę lankyti mokiniai, siekiantys pagerinti mokymosi rezultatus. Mokinių mokymosi sėkmės ir sunkumai buvo aptariami Metodinėse grupėse, VGK, Mokytojų tarybos posėdžių metu, todėl mokytojai, atsižvelgdami į mokinių gebėjimus ir mokymosi spragas, galėjo planuoti ugdymo veiklas ir teikti pagalbą mokiniams.

1.3. 4 ir 8 klasių mokinių NMPP rezultatai.

Dalykas	Rezultato vidurkis %		
	2022-23 m. m.	2023-24 m. m.	Pokytis
Matematika	54,7	63,3	+8,6
Skaitymas	67,9	68,4	+0,5

7 lentelė. 4 kl. mokinių NMPP rezultatai

Atlikus NMPP 4 kl. mokinių NMPP rezultatų analizę, stebimas tiek matematikos, tiek skaitymo rezultatų teigiamas pokytis.

Dalykas	Rezultato vidurkis %		
	2022-23 m. m.	2023-24 m. m.	Pokytis
Matematika	59,8	54,4	-5,4
Skaitymas	62,9	75	+12,1

8 lentelė. 8 kl. mokinių NMPP rezultatai

Atlikus NMPP 8 kl. mokinių NMPP rezultatų analizę, stebimas skaitymo rezultatų teigiamas, o matematikos neigiamas pokytis.

NMPP rezultatai analizuoti 2024-05-08 Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokytojų tarybos posėdyje Nr. SI-6 ir Metodinės tarybos bei metodinių grupių posėdžiuose.

2024-25 m. m. numatomos priemonės, mokinių pasiekimų gerinimui ir mokymo(-si) proceso įvairinimui:

- skiriamos lietuvių kalbos, matematikos diferencijuoto ir individualizuoto mokymo valandos,
- skiriamos konsultacinės valandos,
- parenkamos tikslingos užduotys, atitinkančios mokinių mokymosi galias, dirbant su skaitmeniniu turiniu EDUKA erdvėje,
- mokinių individualios pažangos stebėjimui ir fiksavimui, bendrųjų ir dalykinių kompetencijų ugdymui pildomas ISA.

1.4. Mokinių asmeninė pažanga. Progimnazijos bendruomenė yra sutarusi imtis priemonių rezultatams gerinti: parinkti tikslingas užduotis, atitinkančias mokinių mokymosi galias; organizuoti ugdymo diferencijavimą mokinių grupėms pritaikant įvairias mokymosi strategijas tam tikroms veikloms atlikti (projektiniai, tiriamieji darbai ir kt.); sudarant mišrias arba panašių polinkių, interesų mokinių grupes; suskirstant mokinius į mišrias įvairių gebėjimų grupes, kuriose daugiau gebantys mokiniai padeda mažiau patyrusiems; tikslingai skirti poreikių tenkinimo valandas; stiprinti trišalį (mokinys, mokykla, tėvai) bendradarbiavimą; užtikrinti mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, savalaikės pagalbos teikimą pamokose, konsultacijose; stebėti ir aptarti rezultatų pokytį. Rezultatų siekti padėjo mokinių ir mokytojo susitarimas pamokos pradžioje įvardinti sėkmės ir vertinimo kriterijus, optimalus išteklių paskirstymas. Informacinių komunikacinių priemonių panaudojimas pamokose atitiko mokinių ugdymosi poreikius, didino jų įsitraukimą į mokymąsi.

Siekiant mokinių asmeninės pažangos, patyriminio mokymo(-si) ir komandinį darbą skatinančių metodų panaudojimo, mokiniams buvo sudarytos sąlygos mokytis ne tik klasėje, bet ir įvairiose aplinkose.

1.5. Mokinių pasiekimai. 2023-2024 m. m. mokinių laimėjimai olimpiadose, konkursuose pateikiami: <https://drive.google.com/file/d/1DTfeH8OTuwJ3g249gaKQDvifoOL3JagG/view>.

1.6. Ugdymo turinio integracija. Atlikta ugdymo turinio integravimo tikslingumo analizė, kuri aptarta Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokytojų tarybos 2024-02-09 Nr. SI-3 ir 2024-06-10 Nr. SI-7 ir 2024-06-25 Nr. SI-8. posėdžiuose. Priimti susitarimai dėl programų fiksavimo e-dienyne.

1.7. Mokinių mokymosi poreikių tenkinimas. Buvo tiriami mokinių ugdymo(-si) poreikiai. Mokinių ugdymo(-si) poreikių tyrimas pristatytas Metodinės tarybos posėdyje, vykusiam 2024-06-03 Nr. 8. Tyrimo rezultatai bus panaudoti planuojant ugdymo turinį 2024-2025 m. m.

1.8. Metodinė veikla. Progimnazijoje numatytos prioritetinės kvalifikacijos tobulinimo sritys: skaitmeninių kompetencijų, kompetencijų, reikalingų įtraukties principui, atnaujinto ugdymo/

mokymo turinio įgyvendinimui. Metodinėje taryboje ir Metodinėse grupėse susitelkta į nacionaliniu lygmeniu atnaujinamą ugdymo turinį: mokytojai analizavo atnaujintas Bendrąsias programas ir kt. dokumentus, tarėsi dėl ugdymo turinio planavimo. Progimnazijos pedagogai, administracija vykdė savišvietą, dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo renginiuose UTA temomis (NŠA organizuojamose viešosiose konsultacijose ir kt.).

Metodinė taryba sudarė atvirų integruotų pamokų vedimo grafiką: prarastos/stebėtos 52 atviros/ integruotos pamokos, kurių metu dalinosi gerąja patirtimi. 85 proc. stebėtų pamokų mokytojai taikė savivaldį mokymą, mokiniai, padedami mokytojų, formuluoja mokymosi tikslus. Metodinėse grupėse buvo priimti susitarimai dėl mokinio individualios pažangos stebėjimo (ISA) ir signalinių pusmečių fiksavimo, grįžtamojo ryšio metodų ir savivaldžio mokymo pamokose, tėvų įtraukimo į vaiko individualios pažangos aptarimą, aptartas ir atnaujintas Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašas. Metodinė taryba atliko mokinių ugdymo(si) poreikių tyrimą. Tyrimo rezultatai panaudoti planuojant ugdymo turinį 2023-2024 m. m.

Mokytojai (Jūratė Rugienienė, Rasita Janušienė, Gražina Avižienienė, Edita Grubienė, Neringa Kastanavičienė, Vilma Gumuliauskienė, Kristina Vėlyvienė, Loreta Grabauskienė, Jolita Juodviršienė) dalyvavo Marijampolės savivaldybės mokyklų organizuojamuose metodiniuose renginiuose ir skaitė pranešimus. Taip pat progimnazijoje buvo organizuota Nuotolinė respublikinė konferencija „Įtraukios mokyklos kūrimas eTwinning, Erasmus+ ir kitos projektinės veiklos metu“ (mokytojos Edita Grubienė, Gražina Avižienienė).

1.9. Švietimo pagalbos teikimas. 2023-2024 m. m. pradžioje progimnazijoje mokėsi 50 mokinių, turinčių specialiųjų ugdymo(si) poreikių (toliau – SUP), kuriems buvo reikalinga kompleksinė švietimo pagalbos specialistų pagalba. Mokslo metų pabaigoje šis skaičius siekė 66 SUP mokinius. Iš jų didžiąją dalį sudaro didelių ir labai didelių mokymosi sunkumų turintys mokiniai. SUP mokiniams pagalbą teikė ne tik švietimo pagalbos specialistai, bet ir mokytojo padėjėjai. Lyginant su 2022-2023 m. m. mokytojo padėjėjų skaičius išaugo ir stebima tendencija, kad ir ateinančiais mokslo metais šis skaičius augs.

VGK posėdžių metu sistemingai buvo aptariamas mokinių krūvis ir pagalba mokiniams susirgus ar patiriant mokymosi sunkumus dėl kitų priežasčių. 2 mokiniams buvo skirtas mokymas namuose pagal gydytojų komisijos rekomendacijas.

Parengti švietimo pagalbos teikimo planai (VGK posėdžiuose susitarta dėl pagalbos teikimo būdų ir formų) grįžusiems iš užsienio, turintiems mokymosi ir elgesio sunkumų mokiniams ar ukrainiečiams.

1.10. Projektinė veikla. Progimnazijoje sėkmingai vykdoma projektinė veikla: 2024 m. birželio 21 d. progimnazijoje vyko 5-8 klasių mokinių konferencija „Mokomės vieni iš kitų“, kurios metu buvo pristatyti lietuvių kalbos, matematikos, lietuvių kalbos - biologijos, geografijos - fizinio ugdymo, istorijos - informacinių technologijų, rusų kalbos - dailės projektiniai darbai. Šiais mokslo metais projektiniai darbai pristatyti įvairiu formatu: Power Point, video, edukacinis žaidimas, piešiniai, internetiniai puslapiai. Tai rodo gerėjančių mokinių skaitmeninį raštingumą, gebėjimą pasirinkti jiems tinkamą informacijos paieškos ir pateikimo būdą, gebėjimą dirbti komandoje.

Toliau sėkmingai vykdoma eTwinning veikla:

eTwinning projektas Naujieji keliautojai: pažinkime kultūras (angl. „New Globetrotters: Let us know our cultures“

Projekto dalyviai: 5a,b klasės mokiniai

Šalys partnerės: Italija, Turkija, Lenkija

Projekto koordinatore: Edita Grubienė

eTwinning projektas „Gyvenimas su klimato kaita“ (ang. „Living with the Climate change“)

Projekto dalyviai: 6 klasės mokiniai

Šalys partnerės: Kroatija, Turkija, Ispanija, Rumunija, Portugalija, Lenkija, Graikija ir kt.

Projekto koordinatore: Gražina Avižienienė

eTwinning projektams „Make a better place“ (koordinatore Edita Grubienė) ir „Green computin for a greening earth“ (koordinatore Gražina Avižienienė) suteikti Nacionaliniai ir Europos kokybės

ženkleliai. Projektas „Green computin for a greening earth“ pripažintas geriausiu eTwinning projektu 12-15 m. mokinių amžiaus grupėje Lietuvoje. Progimnazijai suteiktas 2023-2024 m. eTwinning mokyklos vardas.

2023 m. spalio mėnesį buvo parengta ir pateikta vertinimui Erasmus+ programos projekto „Let's Create a Motivating Learning Environment" ataskaita. Projekto „Let's Create a Motivating Learning Environment" vykdymas ir veikla įvertinta 97 proc. iš 100 proc.

Siekiant dalijimosi gerąja patirtimi, didesnės mokinių įtraukties projektinėje veikloje 2024 m. gegužės 30 d. anglų kalbos mokytojos Edita Grubienė, Gražina Avižienienė organizavo Nuotolinę respublikinę konferenciją „Įtraukios mokyklos kūrimas eTwinning, Erasmus+ ir kitos projektinės veiklos metu“. Konferencijoje patirtimi dalinosi mokytojai iš Marijampolės, Kalvarijos, Šakių, Tauragės, Kauno, Radviliškio, Raseinių savivaldybių mokyklų. Mokytojų vykdomi projektai prisideda prie įtraukios mokyklos kūrimo, skatina mokinių bendradarbiavimą ir kultūrinį supratimą. Pranešėjai aptarė, kaip šios veiklos padeda integruoti įvairius mokymosi būdus ir metodikas, kad kiekvienas mokinyss galėtų pasiekti geriausių rezultatų.

1.11. Mokinio gerovės užtikrinimas ir sveikatos ugdymas. Parengtas ir įgyvendintas patyčių prevencijos ir intervencijos planas. Įgyvendintos prevencinės programos „Žipio draugai“ (PUG, 1a kl.), „Obuolio draugai“ (2, 3a kl.), Antras žingsnis (1b, 3b kl.).

Nuosekliai buvo įgyvendinama Alkoholio, tabako ir psichiką veikiančių medžiagų prevencijos programa 1 - 8 kl. mokiniams, integruota į biologijos, chemijos, dorinio ugdymo pamokas, klasių valandėles, neformaliojo ugdymo užsiėmimus, popamokinius renginius.

Visuomenės sveikatos specialistė vykdė veiklą pagal parengtą planą. Parengta strateginė sveikatos stiprinimo programa „Būk sveikas ir žvalus“ 2023 – 25 m., ji pateikta Sveikatos mokymo ir ligų prevencijos centrui vertinimui. Po vertinimo 2024 m. gegužės 15 d. progimnazijai suteiktas Sveikatą stiprinančios mokyklos vardas.

Progimnazijos specialistai klasės valandėlių metu stiprino mokinių gebėjimo bendrauti, savęs pažinimo, tolerancijos ir kt. įgūdžius, teikė individualias ir grupines konsultacijas (specialistų kabinete, relaksacijos kambaryje). Patyčių atvejai buvo analizuojami bendradarbiaujant klasės vadovams, švietimo pagalbos specialistams, mokytojams, tėvams, mokiniams, prireikus atskiri atvejai buvo svarstomi VGK posėdžiuose. Siekiant užtikrinti sėkmingą 1, 5 klasių ir naujai atvykusių mokinių sėkmingą adaptaciją, vykdoma šių mokinių stebėseną. Progimnazijos psichologė atliko adaptacijos tyrimą, kuris buvo pristatytas tėvų susirinkime, Mokytojų tarybos posėdyje (2024-02-09).

Progimnazija vykdė akciją sąmoningumo didinimo mėnuo „BE PATYČIŲ“, buvo minima Tarptautinė tolerancijos diena. Mokinių taryba suorganizavo prevencinį renginį „Naktis mokykloje“.

1.12. Karjeros ugdymas. 2023–2024 m. m. siekta mokiniams užtikrinti veiksmingą karjeros kompetencijų ugdymą. Stebima paveikti ir kryptinga karjeros ugdymo koordinatoriaus veikla. Vyko pažintinis, patyriminis mokinių profesinis veiklinimas, prarastos klasės valandėlės, dalyvauta edukaciniuose užsiėmimuose. 1–8 klasių mokiniams ugdymo karjerai valandos buvo panaudotos: ugdytis karjeros kompetencijoms, kurios yra svarbios norint sėkmingai pasirinkti mokymosi kryptį, profesiją ar darbo veiklą; informacijos, leidžiančiai priimti racionalius profesijos rinkimosi ir karjeros projektavimo sprendimus, sklaidai; mokinių patirčiai veiklose; grupinėms konsultacijoms; konsultacijoms, skirtoms padėti išsiaiškinti mokinio stiprybes ir silpnybes, galimybes ir tikslus. Ugdymo karjerai veiklos, kurias vedė savo srities profesionalai, vyko progimnazijoje ir už jos ribų. Mokiniai lankėsi Marijampolės miesto įstaigose ir įmonėse. 2a ir 5-8 klasėse pradėti vykdyti finansinio raštingumo ir verslumo užsiėmimai.

1.13. 2024-2025 m. m. dėmesys bus skiriamas:

1. Mokinio individualiai pažangai, atkreipiant dėmesį į sprendimų priėmimą kartu su mokiniiais siekiant rezultatų pokyčio.

2. Stiprinti mokymosi motyvaciją ir mokinio savivertę naudojant savivaldžio mokymo/-si metodus, formuojamojo vertinimo elementus, nurodant mokiniams skirtingus užduočių atlikimo būdus ir suteikiant savalaikį grįžtamąjį ryšį.

3. Efektyvinti dalykinių konsultacijų veiklą skatinant mokinius aktyviau pasinaudoti teikiama pagalba pasiekimams gerinti.

4. Kolegialaus ryšio stiprinimui: atviros/integruotos pamokos, projektai, gerosios patirties sklaida.
5. Darbas su atnaujintomis BP, įtraukiojo ugdymo stiprinimas.

II SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2023-2024 mokslo metų ugdymo planas (toliau – UP) reglamentuoja priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ugdymo pirmosios dalies, mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių pritaikytų ir individualizuotų programų, neformaliojo vaikų švietimo programų vykdymą grupinio ar pavienio mokymosi formomis, kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdais. UP parengtas vadovaujantis 2021-2022 ir 2022-2023 mokslo metų Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendruoju ugdymo planu (toliau – Bendrasis ugdymo planas), patvirtintu LR Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2021 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. V-668, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gruodžio 21 d. įsakymu Nr. V-1309 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (toliau – Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašas), Bendraisiais ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, Lietuvos higienos norma HN 75:2016 „Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programų vykdymo bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. sausio 26 d. įsakymu Nr. V-93, Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 (Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. liepos 4 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija) „Dėl nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“, Profesinio orientavimo vykdymo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022 m. rugpjūčio 23 d. nutarimu Nr. 847 „Dėl profesinio orientavimo teikimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Priešmokyklinio ugdymo bendrąja programa, patvirtinta LR ŠMM 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779 „Dėl priešmokyklinio ugdymo bendrosios programos patvirtinimo“, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2013 m. lapkričio 21 d. įsakymu Nr. V-1106 (LR ŠMM 2016 m. liepos 22 d. įsakymo Nr. V-674 redakcija) „Dėl priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta LR ŠMM 2005 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. ISAK 2695 (LR ŠMM 2012 m. kovo 29 d. įsakymo Nr. V-554 redakcija) „Dėl neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2024-2026 metų Strateginiu veiklos planu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2023 m. gruodžio 5 d. Nr. BD-347 „Dėl 2024-2026 metų strateginio veiklos plano patvirtinimo“, „Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu aprašu“, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 23 d. įsakymu Nr. V-65, Marijampolės Petro Armino progimnazijos strateginiais tikslais, atsižvelgiant į progimnazijos bendruomenės poreikius, turimus išteklius.

3. **Ugdymo plano tikslas** – apibrėžti bendruosius ugdymo programų vykdymo reikalavimus mokyklos ugdymo turiniui formuoti ir ugdymo procesui organizuoti, sudarant lygias galimybes

kiekvienam mokiniui siekti asmeninės pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

4. Ugdymo plano uždaviniai:

- 4.1. plėtoti mokymosi paradigmą;
- 4.2. nustatyti konkretų pamokų skaičių, skirtą ugdymo programoms įgyvendinti, atsižvelgiant į progimnazijos galimybes;
- 4.3. pritaikyti ugdymo procesą mokinių ugdymosi poreikiams;
- 4.4. kurti ugdymo proceso dalyvių sąveiką ugdymo (si) procese, siekiant personalizuoto ir savivaldaus mokymosi;
- 4.5. kurti saugią fizinę, psichosocialinę, socialinę ir kultūrinę inovatyviam mokymuisi palankią aplinką;
- 4.6. numatyti neformaliojo vaikų švietimo, tenkinančio mokinių saviraiškos poreikius, organizavimo kryptis ir nustatyti neformaliajam vaikų švietimui skirtas valandas.

5. Ugdymo plane vartojamos sąvokos:

Adaptacinis laikotarpis – laikotarpis, kurio metu mokinys, perėjęs prie aukštesnio lygmens ugdymo programos ar pakeitęs mokyklą, klasę, derinasi prie naujos tvarkos reikalavimų.

Kontrolinis darbas – žinių, gebėjimų įgūdžių parodymas arba mokinio žinias, gebėjimus, įgūdžius patikrinantis ir formaliai vertinamas darbas, kuriam atlikti skiriama ne mažiau kaip 30 minučių.

Laikinoji grupė – mokinių grupė dalykui pagal modulį mokytis, diferencijuotai mokytis dalyko ar mokymosi pagalbai teikti.

Neformalusis švietimas – progimnazijoje organizuojamas ir mokinio krepšelio lėšomis finansuojama neformaliojo vaikų švietimo veikla, skirta mokinių, pasirinkusių meninę, sportinę, technologinę, etnokultūrinę ar panašią veiklą, asmeninėms, socialinėms, edukacinėms, profesinėms kompetencijoms ugdyti.

Pamoka – pagrindinė nustatytos trukmės nepertraukiamo mokymosi organizavimo forma.

Specialioji pamoka – pamoka mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, skirta įgimties ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti.

Pritaikyta dalyko programa – bendrojo ugdymo dalyko programa, pritaikyta asmens gebėjimams ir realiam mokymosi lygiui.

Išlyginamoji klasė - klasė, sudaryta iš mokinių, nutraukusių mokymąsi ar nesimokiusių kai kurių bendrojo ugdymo dalykų;

III SKYRIUS UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ

6. Ugdymo organizavimas PUG, 1 – 8 klasėse 2024-2025 mokslo metai.

6.1. Mokslo metų ir ugdymo proceso pradžia – 2024 m. rugsėjo 2 d.

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė d./sav.
PUG	2025-06-04	170/34
1-4	2025-06-09	175/35
5-8	2025-06-23	185/37

6.2. Ugdymo proceso metu skiriamos atostogos:

Mokinių atostogas nustatytos vadovaujantis nauja redakcija

<https://e-seimas.lrs.lt/portal/legalAct/lt/TAD/ca29f721e2d611eda305cb3bdf2af4d8/asr>

Rudens atostogos	2024 m. spalio 28 d. – 2024 m. spalio 31 d.
------------------	---

Žiemos (Kalėdų) atostogos	2024 m. gruodžio 27 d. – 2025 m. sausio 3 d.
Žiemos atostogos	2025 m. vasario 17 d. – 2025 m. vasario 21 d.
Pavasario (Velykų) atostogos	2025 m. balandžio 22 d. – 2025 m. balandžio 25 d.

7. Progimnazija dirba pusmečiais:

7.1. **I pusmetis:** 2024 m. rugsėjo 2 d. - 2025 m. sausio 31 d.

II pusmetis:

1-4 klasės: 2025 m. vasario 3 d. - 2025 m. birželio 9 d.

5-8 klasės: 2025 m. vasario 3 d. - 2025 m. birželio 23 d.

8. Progimnazija dirba penkias dienas per savaitę.

9. Ugdymo procesą organizuojant pamoka ugdymo(si) laikas: 1 klasėje – 35 min., 2 - 8 klasėse – 45 min.

10. Ugdymas karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu (toliau – ypatingos aplinkybės) ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (vyksta remonto darbai progimnazijoje ir kt.), gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, atsižvelgiant į ypatingų aplinkybių ar aplinkybių progimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, pobūdį ir apimtį.

11. Progimnazijos direktorius, esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių sveikatai ar gyvybei, priima sprendimus dėl ugdymo proceso koregavimo ar laikino sustabdymo. Direktorius sprendimą dėl ugdymo proceso laikino stabdymo derina su Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėju. Ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu aprašu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. V-65.

ANTRASIS SKIRSNIS UGDymo PLANO RENGIMAS IR ĮGYVENDINIMAS

12. Progimnazijos ugdymo planas reglamentuoja priešmokyklinio, pradinio ugdymo programos, pradinio ugdymo programos, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagrindinio ugdymo programos, pagrindinio ugdymo programos I dalies, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, individualizuotos programos, ją pritaikius mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių ir neformaliojo vaikų švietimo programų įgyvendinimą;

13. Ugdymo planą rengė darbo grupė sudaryta progimnazijos direktoriaus 2024 m. gegužės 15 d. įsakymu Nr. V-122 „Dėl Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2024-2025 mokslo metų ugdymo planui (MUP) parengti darbo grupės sudarymo.

14. Ugdymo plano projektui pritarta Progimnazijos tarybos posėdyje 2024 m. birželio 10 d., protokolais Nr. SI-7. Ugdymo planas parengtas vieneriems mokslo metams.

15. Mokytojų tarybos posėdyje, įvykusiame 2024 m. birželio 10 d., protokolo Nr. SI-7, priimti susitarimai dėl:

- 15.1. mokslo metų pradžios;
- 15.2. progimnazijos ugdymo plano tikslų;
- 15.3. progimnazijoje vykdomų ugdymo programų ir jų įgyvendinimo;
- 15.4. dalykų mokymuisi skiriamų pamokų skaičiaus konkrečioje klasėje;
- 15.5. ugdymo turinio integravimo nuostatų;
- 15.6. mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo būdų ir laikotarpių;
- 15.7. siūlomų pasirinkti dalykų modulių ir jų vertinimo;
- 15.8. laikinųjų grupių sudarymo;
- 15.9. švietimo pagalbos teikimo;
- 15.10. dalykų mokymo intensyvinimo;
- 15.11. socialinės - pilietinės veiklos organizavimo;
- 15.12. pažintinės kultūrinės veiklos organizavimo;

15.13. ugdymo turinio inovacijų, skatinančių proceso modernizavimo įgyvendinimą, nacionalinių ir tarptautinių projektų vykdymą;

15.14. neformaliojo vaikų švietimo veiklos programų vykdymo, kurios pateikiamos iki 2024 m. rugsėjo 1 d.;

15.15. pamokų, skiriamų mokinių ugdymo poreikiams tenkinti, panaudojimo;

15.16. bendradarbiavimo su mokinių tėvais (globėjais) tikslų ir būdų;

15.17. ilgalaikių ugdomųjų dalykų planų sudarymo atskirai kiekvienai paralelių klasių grupei vieneriems mokslo metams derinimo (pateikiami iki 2024 m. rugsėjo 1 d.);

15.18. pritaiktų ir individualizuotų programų vykdymo (pateikiamos progimnazijos VGK iki 2024 m. rugsėjo 8 d.);

15.19. klasių vadovų veiklos programų pateikimo derinimui direktoriaus pavaduotojui ugdymui (pateikiamos iki 2024 m. rugsėjo 1 d.);

15.20. metodinių grupių veiklos planų, Vaiko gerovės komisijos veiklos plano, bibliotekos veiklos programos, neformaliojo švietimo veiklos plano, socialinio pedagogo, psichologo, logopedo, specialiojo pedagogo veiklos programų, pailgintos dienos grupės veiklos programų pateikimo derinimui (pateikiamos iki 2024 m. rugsėjo 1 d.);

15.21. mokinių pasiekimų, įgytų mokantis dailės, muzikos, fizinio ugdymo, technologijų vertinimo;

15.22. adaptacinio laikotarpio penktokams ir naujai atvykusiems mokiniams trukmės (vienas mėnuo);

15.23. mokymo namuose;

15.24. mokinių, lankančių ar baigusią savivaldybės dailės, muzikos, sporto mokyklą privalomų atitinkamo dalyko pamokų nelankymo ir atsiskaitymo formų;

15.25. prevencinių ir kitų programų integravimas į ugdymo turinį formų ir būdų;

15.26. mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo;

15.27. informacinių technologijų naudojimo, skaitmeninio turinio kūrimo, informatinio mąstymo ugdymas pradinėse klasėse;

15.28. ugdymo veiklų organizavimo už progimnazijos ribų;

16. Progimnazijos ugdymo planą progimnazijos vadovas tvirtina iki 2024 m. rugsėjo 1 d.

17. Mokinio individualaus ugdymo plano sudarymas:

17.1. Mokinio individualus ugdymo planas (IUP) – tai kartu su mokiniu sudaromas jo galioms ir mokymosi poreikiams pritaikytas ugdymosi planas, padedantis pasiekti aukštesnius ugdymo(si) pasiekimus, prisiimti asmeninę atsakomybę, įgyti reikiamas kompetencijas, išsikelti įgyvendinamus tikslus ir jų siekti;

17.2. IUP privaloma sudaryti asmeniui, atvykusiam mokytis iš užsienio;

17.3. IUP sudaromas mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, kurie turi specialiųjų ugdymosi poreikių ir/ar mokomi namuose;

17.4. IUP gali būti sudaromas, jei mokinys patiria sunkumų po ligos ir siekia pagerinti rezultatus;

17.5. IUP gali būti sudaromas mokiniui, turinčiam kokio nors dalyko neigiamą pirmojo pusmečio įvertinimą, siekiant likviduoti žinių spragas. Atsiskaitymo už neįsisavintą medžiagą planas sudaromas rašytine forma trijų mėnesių laikotarpiui;

17.6. IUP numatomi mokymosi tikslai, numatyti uždaviniai, kaip bus šalinami iškilę mokymosi sunkumai, planuojami mokytis dalykai, jiems skiriamas pamokų skaičius, įvertinimo būdai, papildomos ar tikslinės užduotys, numatytos mokymo priemonės ar kitokie mokymosi metodai, sėkmės kriterijai, numatomas mokinio indėlis į mokymąsi, numatyta pagalba;

17.7. IUP sudaromas skaitmenine forma trijų mėnesių laikotarpiui; po to jis peržiūrimas ir, jeigu reikia, koreguojamas, IUP saugomas diske;

17.8. už IUP sudarymą ir vykdymą atsakingas asmuo – direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris rengdamas IUP, bendradarbiauja su mokytojais, mokiniu (atsižvelgiant į jo gebėjimus ir mokymosi poreikius), mokinio tėvais ir švietimo pagalbos specialistais;

17.9. mokinio, besimokančio pagal IUP, pamokų tvarkaraštį, suderintą su vienu iš mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų), tvirtina mokyklos direktorius.

18. Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas:

18.1. Mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis LR švietimo, mokslo ir sporto ministro patvirtintais teisės aktais, reglamentuojančiais bendrojo ugdymo programose dalyvaujančių mokinių mokymosi pasiekimų vertinimą, vertinimo rezultatų panaudojimą, Marijampolės Petro Armino progimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu, patvirtintu 2024 m. birželio 24 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-164, ir aptariamais metodinėse grupėse, fiksuojami mokomųjų dalykų ilgalaikiuose planuose.

18.2. 1 klasės mokytojas, planuodamas 1 klasės mokinių pasiekimus ir vertinimą, privalo susipažinti su priešmokyklinio ugdymo pedagogo parengtomis rekomendacijomis apie vaiko pasiekimus.

18.3. Mokomiesiems dalykams vertinti 1-4 klasėse naudojami bendrieji pasiekimų aprašai, kuriais vadovaujantis nustatomas mokinių pasiekimų atitikimas nustatytiems kriterijams komentaris, vertinimo aprašais ir kt. formomis.

18.4. 5-8 klasių mokinių pažanga ir pasiekimai vertinami pagal Bendrosiose programose aprašytus pasiekimus taikant 10 balų vertinimo sistemą;

18.5. Etikos, tikybos, gyvenimo įgūdžių, fizinio ugdymo mokymosi pasiekimai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

18.6. Įrašas „atleista“ rašomas, jeigu mokinys nuo fizinio ugdymo pamokų atleistas pagal gydytojo rekomendaciją ir progimnazijos direktoriaus įsakymą;

18.7. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokinių pasiekimai fizinio ugdymo pratybose vertinami įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“;

18.8. 1-8 kl. mokinių dalyko programos modulio pasiekimai vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

18.9. Iš užsienio grįžusių mokinių lietuvių kalbos ir kitų dalykų mokymosi pasiekimai išlyginamojoje mobiliojoje grupėje vertinami „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

18.10. Iš užsienio atvykusių bei buvusių išlyginamosios klasės / grupės mokinių, besimokančiųjų 1–8 klasėse visų dalykų, išskyrus anglų, rusų kalbas, matematiką, mokymosi pasiekimai 3 mėn. vertinami įrašu „įsk.“ arba „neįsk.“.

18.11. dalyko mokytojas pritaiko mokymą pagal mokinio gebėjimus, kad jis galėtų siekti aukštesnių rezultatų;

18.12. dienynas pildomas kiekvieną dieną: užrašoma pamokos tema, data, raide „n“ pažymimi nedalyvaujantys pamokoje mokiniai, raide „p“ – pavėlavusieji, įrašomi gauti pamokoje įvertinimai, nurodomos namų darbų užduotys;

18.13. klasės vadovas pirmojo tėvų susirinkimo metu išsiaiškina, kiek tėvų klasėje neturi galimybės naudotis elektroniniu dienynu ir, esant būtinybei, kas mėnesį ruošia pažymių suvestines;

18.14. klasės vadovas kartu su mokiniu ir jo tėvais (globėjais, rūpintojais) rugsėjį ir sausio mėn. IV sav. aptaria individualius vaiko mokymosi pažangos lūkesčius pusmečiui. Birželio I sav. (1-4 kl.), birželio II sav. (5-8 kl.) aptariama pasiekta pažanga ir rezultatai per mokslo metus.

18.15. progimnazijoje taikoma individuali mokinio pažangos stebėseną. 1-4 klasių mokiniai pildo Pradinių klasių mokinio individualios pažangos įsivertinimo lapą, 5 - 8 klasių mokiniai pildo Individualios sėkmės aplanką (ISA). ISA aptariamais su dalykų mokytojais, tėvais, klasių vadovais.

18.16. visą reikalingą informaciją mokiniams ir jų tėvams apie pasiekimus, pagyrimus, mokomųjų dalykų vertinimo tvarką ir kitus įrašus klasių vadovai ir dalykų mokytojai fiksuoja elektroniniame dienyne;

18.17. direktoriaus pavaduotojas ugdymui ne rečiau kaip kartą per savaitę tikrina elektroninio dienyno pildymą, nustato pažeidimus ir teikia siūlymus jų šalinimui;

18.18. mokinių pasiekimų pažymėjimai progimnazijoje išduodami vadovaujantis atitinkamu Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2005 m. balandžio 5 d. įsakymu Nr. ISAK-556 „Dėl Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo lavinimo programas tvarkos aprašo patvirtinimo“ (LR ŠMM 2012-05-08 d. įsakymo Nr. V-766 redakcija);

18.19. Progimnazija apie mokinių mokymosi pažangą ir pasiekimus mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) informuoja vadovaujantis Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo reikalavimais.

TREČIASIS SKIRSNIS

UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO PLANAVIMAS

19. Progimnazijoje, planuojant ugdymo turinio įgyvendinimą, nutarta dėl programų integravimo į dalykų turinį:

19.1. Integruojamų dalykų turinį mokytojai fiksuoja ilgalaikiuose dalykų planuose, grafijoje „Integraciniai ryšiai“;

19.2. Integruotoje pamokoje siekiama dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų;

19.3. Ugdymo procesas organizuojamas pamoka ir kitomis ugdymo organizavimo formomis: integruotos veiklos (dalykinė ir teminė integracija), edukacinės pamokos, „Kūrybinės dirbtuvės“, projektinė veikla, eksperimentai, laboratoriniai tyrimai, išvykos, pažintinės ekskursijos.

19.4. Mokomųjų dalykų temų integravimas 1-8 kl. vykdomas pagal integruotų ir atvirų pamokų grafiką, suderintą Metodinėje taryboje.

19.5. Organizuojamas integruotas informacinių technologijų mokymas: informacines technologijas integruojant į visų mokomųjų dalykų pamokas.

20. Prevencinių ir kitų programų integravimo į ugdymo turinį formos ir būdai:

Integruojamoji programa	Klasė	Dalykas, į kurį integruojama	Valandų sk.	Pastabos
Etninės kultūros BP	1-4 5-8	lietuvių k, pasaulio pažinimas, dailė ir technologijos, šokis, muzika, dorinis ugdymas dailė, muzika, technologijos	ne mažiau 5 val. per mokslo metus ne mažiau 7 val. per mokslo metus	Vadovaujamosi Pagrindinio ugdymo Etninės kultūros BP, patvirtinta LR ŠMM 2012 m. balandžio 12 d. įsakymu Nr. V-651
Antikorupcinio ugdymo programa	1-8	etika, istorija	-	Vadovaujamosi Antikorupcinio ugdymo programa patvirtinta LR ŠMM 2017 m. lapkričio 28 d. įsakymu Nr. V-943. Antikorupcinio ugdymo įgyvendinimas. Antikorupcinio ugdymo galimybės bendrojo lavinimo mokykloje (metodinė priemonė)
Gyvenimo įgūdžių ugdymo BP	1-4	integruojama į visų mokomųjų dalykų turinį	-	Vadovaujamosi Gyvenimo įgūdžių ugdymo BP, patvirtinta

				Švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymo Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“ pakeitimu.
--	--	--	--	---

20.1. Įgyvendinamas informacinių komunikacinių technologijų ugdymas pradinėse klasėse. Mokoma informacinių komunikacinių technologijų pradmenų per dalykų pamokas ir per pamokas, skirtas mokinių poreikiams tenkinti mokytojo nuožiūra (projektinėje veikloje, naudojant MO, popamokinėje veikloje ir kt.) žr. UP 36.6. punktą.

20.2. Prevencinių programų integravimą vykdo pradinio klasių mokytojai, dalykų mokytojai, klasių vadovai, socialinis pedagogas, psichologas, sveikatos priežiūros specialistas;

20.3. Programų įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui, VGK.;

20.4. 1-8 kl. mokytojai ir klasių vadovai elektroniniame dienyne fiksuoja integruojamosios bendrosios ar prevencinės programos pavadinimą (gali būti sutrumpintas);

20.5. Progimnazija 1 kartą per pusmetį analizuoja, kaip ugdymo procese įgyvendinamas ugdymo turinio integravimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų rezultatų ir priima sprendimus dėl tolesnio turinio integravimo tikslingumo;

21. Integruojamų programų temas ir laikotarpius mokytojai nurodo ilgalaikiuose dalykų planuose.

22. Progimnazija, įgyvendindama pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, sudaro sąlygas mokiniui mokytis mokinių, mokinių ir mokytojų, kitų mokyklos darbuotojų pagarba vienas kitam grįstoje psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, užtikrina tinkamą ir savalaikį reagavimą į patyčių ir smurto apraiškas. Progimnazijoje mokiniui saugia ir palankia ugdymosi aplinka rūpinasi ir mokinio gerovės užtikrinimo klausimus sprendžia progimnazijos Vaiko gerovės komisija, kuri vadovaujasi mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. balandžio 11 d. įsakymu Nr. V-579 „Dėl mokyklos Vaiko gerovės komisijos sudarymo ir jos darbo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Sudaro sąlygas mokiniui mokytis psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai sveikoje ir saugioje aplinkoje, laiku pastebi ir stabdo patyčių ir smurto apraiškas, užtikrina higienos reikalavimų neviršijantį mokymosi krūvio;

23. Progimnazija, įgyvendindama ugdymo turinį, organizuoja kryptingas sveikos gyvensenos stiprinimo ir prevencines veiklas: pasirenka nuoseklią ir ilgalaikę socialines ir emocines kompetencijas ugdančią prevencinę programą, apimančią patyčių, smurto, alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevenciją, sveikos gyvensenos skatinimą ir sudaro sąlygas kiekvienam mokiniui nuolat joje dalyvauti, įgyvendindama Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijas, patvirtintas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 2 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl Smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“.

23.1. Progimnazijoje įgyvendinama smurto prevencijos programa „Antrasis žingsnis“, tarptautinės ankstyvosios prevencijos programos „Žipio draugai“ ir „Obuolio draugai“.

24. Ugdymo turinio integravimas progimnazijoje vykdomas dalykų mokytojų iniciatyva. Integruotos pamokos įrašomos į mokyklos mėnesio veiklos planą, gali būti koreguojamas pamokų tvarkaraštis.

25. Mokytojų tarybos posėdyje priimtas sprendimas dėl šių dalykų mokymo intensyvinimo: 1-4 klasės – lietuvių kalba, pasaulio pažinimas, dailė ir technologijos, 5-8 klasės – lietuvių kalba, chemija, biologija, fizika, anglų kalba, technologijos.

26. Išvardintų mokomųjų dalykų intensyvinimui skiriama ne viena, o dvi, viena po kitos einančios pamokos.

27. Intensyvinant dalykų mokymą išlaikomas bendras pamokų, skirtų dalykams per mokslo metus, skaičius ir neviršijamas maksimalus pamokų skaičius per savaitę, numatytas pagal HN.

KETVIRTASIS SKIRSNIS NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO ORGANIZAVIMAS

28. Neformaliojo vaikų švietimo tikslas - ugdyti vaikų asmenines, socialines, edukacines kompetencijas, tenkinti meninius, sportinius, techninės kūrybos, saviraiškos poreikius.

29. Neformaliojo vaikų švietimo veikla organizuojama atsižvelgiant į 2024 mokslo metų progimnazijos veiklos tikslus ir uždavinius, popamokinės veiklos progimnazijoje veiksmingumo tyrimo rezultatus, mokinių poreikius ir pageidavimus, skirta mokinių asmeninėms, socialinėms, edukacinėms kompetencijoms ugdyti per pasirinktą meninę, sportinę, techninės kūrybos ar kitą veiklą.

30. Neformaliojo vaikų švietimo veikla mokykloje organizuojama vadovaujantis Vaikų ir jaunimo užimtumo programų vertinimo kriterijų aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2005-12-14 įsakymu Nr. ISAK-2567 „Dėl Vaikų ir jaunimo užimtumo programų vertinimo kriterijų aprašo patvirtinimo“, „Neformaliojo vaikų švietimo koncepcija, patvirtinta LR ŠMM 2005-12-30 įsakymu Nr. ISAK-2695 „Dėl Neformaliojo vaikų švietimo koncepcijos patvirtinimo“, 2012-03-29 įsakymo Nr. V-554 redakcija, Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2011-07-05 įsakymu V-1214 „Dėl Bendrųjų iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų neformaliojo švietimo programų kriterijų aprašo patvirtinimo“.

31. Neformaliojo vaikų švietimo programas metams mokiniai renkami pagal savo poreikius bei gebėjimus. Ši veikla mokiniams neprivaloma, ją renkami laisvai iš progimnazijos pasiūlyto sąrašo:

1-4 klasės:

Eil. Nr.	Programa	Klasė	Gebėjimų ugdymas	Valandų skaičius
1.	Sportinė veikla (judrieji žaidimai, futbolas)	1-4	sportiniai gebėjimai	2
2.	Instrumentinio muzikavimo studija	1-4	meniniai gebėjimai	1
3.	Choras	1-4	meniniai gebėjimai	1
4.	Tautiniai šokiai	1-4	meniniai gebėjimai	4
5.	Meninė veikla (dailė)	1-4	meniniai gebėjimai	1
6.	Socialinių ir verslumo įgūdžių lavinimas	1a, 1b, 2a, 2b, 3a, 3b	socialiniai, verslumo gebėjimai	7

5-8 klasės:

Eil. Nr.	Programa	Klasė	Gebėjimų ugdymas	Valandų skaičius
1.	Sportinė veikla (kvadratas, futbolas, stalo tenisas)	5-8	sportiniai gebėjimai	1
3.	Vokalinis ansamblis	5-8	meniniai gebėjimai	2
4.	Linijiniai šokiai	5-8	meniniai gebėjimai	3
5.	Dramos studija	5-8	meniniai gebėjimai	2
6.	Jaunieji verslininkai	5-8	socialiniai, verslumo gebėjimai	1

32. Neformaliojo vaikų švietimo veikla įrašoma į neformaliojo švietimo tvarkaraštį. Neformaliojo vaikų švietimo veikla fiksuojama elektroniniame dienynė.

33. Neformaliojo vaikų švietimo programas būrelio vadovas, suderina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui, po to jos tvirtinamos direktoriaus įsakymu iki 2024 m. rugsėjo 1 dienos.

34. Už neformaliojo švietimo veiklos rezultatus organizatorius atsiskaito kiekvieno pusmečio pabaigoje (organizuojant parodas, koncertus ir kt., veiklas pristatant informaciniuose stenduose, progimnazijos svetainėje, socialinio tinklo „Facebook“ paskyroje).

35. Minimalus mokinių skaičius neformaliojo vaikų švietimo grupėje 12 mokinių (grupės sudaromos iš gretimų ir paralelių klasių).

PENKTASIS SKIRSNIS UGDYMO DIFERENCIJAVIMAS

36. Ugdymo diferencijavimas:

36.1. Ugdymo turinio diferencijavimo tikslas - sudaryti sąlygas kiekvienam mokiniui sėkmingiau siekti individualios pažangos; juo taip pat kompensuojami brendimo, mokymosi tempo netolygumai, atsirandantys vertikaliojo skirstymo klasėmis pagal mokinių amžių sistemoje.

36.2. Diferencijuotu ugdymu atsižvelgiama į mokinio turimą patirtį, motyvaciją, interesus, siekius, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygius, nes mokiniui pagal tai turi būti pritaikomi mokymosi uždaviniai ir užduotys, ugdymo turinys, metodai, mokymo(si) priemonės, mokymosi tempas, mokymosi aplinka ir gali būti skiriamas nevienodai mokymosi laiko. Atlikus mokinių mokymosi rezultatų, mokytojų siūlomų individualizuoto ir diferencijuoto mokymo programų analizę Metodinėje taryboje, apklausus mokinius, sudarytas individualizuoto ir diferencijuoto 1-8 klasių mokinių programų sąrašas.

36.3. Dalyko mokytojas pamokoje pritaiko mokiniui mokymosi uždavinius ir užduotis, ugdymo turinį, metodus, mokymo(si) priemones, tempą, mokymosi aplinką ir skiriamą laiką, atsižvelgdamas į mokinių turimą patirtį, interesus, gebėjimus, mokymosi stilių, pasiekimų lygį ir kt..

36.4. Individualizavimas ir diferencijavimas vykdomas panaudojant valandas, skirtas mokinio ugdymo poreikiams tenkinti.

36.5. Ugdymo turinio diferencijavimas taikomas mokinių grupėms, orientuojantis į pasiekimų skirtumų mažinimą ir atskirų mokinių gebėjimų plėtojimą.

36.6. Individualizuoto ir diferencijuoto mokymo, skirto 1-8 klasių mokinių ugdymo (si) poreikiams tenkinti, programos:

Eil. Nr.	Programa	Dalykas	Valandų skaičius	Klasė
1	Skaitau, rašau, kuriu	Lietuvių kalba	0,5	1a
2.	Skaičių pasaulyje	Matematika/IT	0,5	1a
3.	Baltos lankos, juodos avys	Lietuvių kalba	0,5	1b
4.	Skaičių karalystėje	Matematika/IT	0,5	1b
5.	Gilinkime žinias	Lietuvių kalba/IT	1	2a
6.	Skaitau, rašau, skaičiuoju	Lietuvių kalba/IT	1	2b
7.	Gilinkime žinias	Lietuvių kalba/IT	1	3a
8.	Skaitau, rašau, skaičiuoju	Lietuvių kalba/IT	1	3b
9.	Moki žodį – žinai kelią	Lietuvių kalba/IT	0,5	4a
10.	Matematikos paslaptys	Matematika/IT	0,5	4b
11.	Giliname lietuvių kalbos žinias	Lietuvių kalba	1	5
12.	Gilinkime matematikos žinias	Matematika	1	5
13.	Anglų kalbos tobulinimas eTwinning projektinėje veikloje	Anglų kalba	1	5
14.	Sveiki protai, laimingos širdys: psichikos sveikatos skatinimas mokyklose	Anglų kalba	1	6a

15.	Šaliname lietuvių kalbos žinių spragas	Lietuvių kalba	1	6
16.	Praktinio turinio uždavinių sprendimas	Matematika	1	6a,b
17.	Nuo raidės iki teksto kūrimo	Lietuvių kalba	1	7
	Matematikos žinių spragų likvidavimas	Matematika	1	7
18.	Apibendrinkime ir įtvirtinkime matematikos žinias	Matematika	1	8
19.	Teksto kūrimas ir suvokimas	Lietuvių kalba	1	8

36.7. Progimnazijos mokytojų taryboje, metodinėse grupėse analizuojama, kaip ugdymo procese įgyvendinamas diferencijavimas, kaip mokiniams sekasi pasiekti dalykų bendrosiose programose numatytų pasiekimų, ir priima sprendimus dėl tolesnio ugdymo diferencijavimo. Priimant sprendimus atsižvelgiama į mokinio mokymosi motyvaciją ir ugdymo turinio pasirinkimą, individualią pažangą ir sąmoningai keliamus mokymosi tikslus.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS NETRADICINIO UGDYMO VEIKLOS

37. Netradicinio ugdymo veiklos: pažintinė, kultūrinė, meninė, sportinė, kūrybinė veikla.

37.1. Veikla siejama su progimnazijos ugdymo tikslais ir mokinių mokymosi poreikiais.

37.2. Progimnazija, siekdama nuosekliai ugdyti mokinių kompetencijas, progimnazijos ugdymo turinyje 5-8 klasėse susieja formaliąsias socialinio ugdymo pamokas (istorija, geografija,) su neformaliosiomis praktinėmis veiklomis:

37.3. Pažintinėmis ir kultūrinėmis veiklomis, sudarydama galimybes mokiniams lankytis muziejų, bibliotekų organizuojamose programose ir renginiuose, kūrybinėse dirbtuvėse, projektuose. Mokiniai, dalyvaudami šiose veiklose, turi kūrybines galimybes gilinti savo žinias, tobulinti pažintines kompetencijas ir ugdyti vertybines nuostatas;

37.4. Netradicinio ugdymo veiklų organizavimui 1-8 klasių mokiniams skiriama 10 mokymosi dienų (60 pamokų) per 2024-2025 mokslo metus:

Eil. Nr.	Ugdymo turinys	Data	Kryptis
1.	Pažintinė ekskursija su edukacine programa (2 dienos)	mokslo metų eigoje	Pažintinė kultūrinė
2.	Sporto diena	2024-09-20	Meninė kūrybinė
3.	Gerumo diena	2024-12-23	Meninė kūrybinė
4.	Pilietinio ugdymo diena „Laisvės vėjas“	2025-03-10	Pažintinė kūrybinė
5.	Ekologinio ugdymo ir verslumo diena „Žaliosios idėjos ir verslumas“	2025-04-11	Kultūrinė kūrybinė
6.	Karjeros diena „Šok į tėvų klumpes“ 5-8 kl.	2025 m. birželis	Pilietinis įsitraukimas
7.	Turistinė diena	2025-06-06	Kultūrinė kūrybinė
8.	Bendruomenės diena	2025-06-09	Pilietinis įsitraukimas
9.	Tiriamųjų darbų diena „Mokomės vieni iš kitų“	2025-06-20	Pilietinis įsitraukimas

37.5. Veikla gali būti organizuojama ne tik progimnazijoje, bet ir kitose aplinkose Marijampolės multicentre, Marijampolės kraštotyros muziejuje, Marijampolės Lietuvos Prezidento Kazio Griniaus memorialiniame muziejuje, Marijampolės knygyne „Pegasas“, Marijampolės kolegijos STEAM atviros prieigos centre, Marijampolės miesto bibliotekoje, edukaciniuose centruose, teatruose, gamtiniuose pažintiniuose takuose, įmonėse, įstaigose, organizacijose, artimiausioje gamtinėje-kultūrinėje aplinkoje. Jos metu vykdoma kultūrinė, meninė, kūrybinė veikla, profesinis informavimas, karjeros planavimo, darnaus vystymosi ir kiti projektai, kūrybinės dirbtuvės.

SEPTINTASIS SKIRSNIS SOCIALINĖ - PILIETINĖ VEIKLA

38. Socialinė - pilietinė veikla progimnazijoje organizuojama remiantis 2024–2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

39. Pagal pagrindinio ugdymo programą privaloma socialinė-pilietinė veikla, kuriai 2024-25 m. m. 5-8 kl. skiriama ne mažiau 20 valandų per mokslo metus.

40. Socialinė-pilietinė veikla gali būti atliekama popamokinės veiklos metu ir po pamokų. Veikla atliekama mokiniui patogiu laiku, neįeinanti į privalomų savaitinių pamokų skaičių pagal progimnazijos patvirtintą tvarką.

41. Kiekvienas mokinys turi socialinės – pilietinės apskaitos lapą, kurį iki 2025 m. birželio 1 d. pateikia klasės vadovui.

42. Socialinės-pilietinės veiklos apskaitą vykdo klasės vadovas. Jis, vadovaudamasis mokinio socialinės-pilietinės veiklos apskaitos duomenimis, paruošia klasės socialinės veiklos ataskaitą pagal pateiktą formą ir pateikia direktoriaus pavaduotojui ugdymui iki birželio 18 d.;

43. Klasės vadovas socialinę-pilietinę veiklą fiksuoja e-dienyne, metinis įvertinimas – „įskaityta”.

44. Mokinius, nesurinkusius reikiamo valandų skaičiaus, likus 2 savaitėms iki mokslo metų pabaigos klasės vadovas, suderinęs su progimnazijos pavaduotoju ugdymui, nukreipia tuo metu progimnazijos bendruomenei svarbiai socialinei - pilietinei veiklai.

AŠTUNTASIS SKIRSNIS MOKYMOSI KRŪVIO REGULIAVIMAS

45. Siekiant tausoti mokinio sveikatą, progimnazijoje atliekama nuosekli mokinių mokymosi krūvio stebėseną.

46. Visiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas besimokantiems mokiniams skiriamas minimalus privalomų savaitinių pamokų skaičius, nurodomas Bendrųjų ugdymo planų lentelėse;

47. 5-8 klasių mokiniams gali būti skiriamas didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius tik suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais);

48. Mokiniams per dieną skiriamas tik vienas kontrolinis darbas, apie kurį mokiniai informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę. Kontrolinio darbo datos ir temos įrašomos į elektroninį dienyną; didžiausias patikrinamųjų darbų skaičius per savaitę – ne daugiau 5-6 darbai (testas, savarankiškas darbas, kontrolinis ir kt.)

49. Kontroliniai darbai nerašomi paskutiniąją mokslo metų dieną, pirmą dieną po atostogų, po ligos, nerekomenduojami po šventinių dienų;

50. Penktadienį 5-8 kl. mokiniams organizuojamos ne daugiau kaip 6 pamokos;

51. 5-8 kl. mokiniams, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą, negali būti daugiau kaip 7 pamokos per dieną;

52. Siekiant įsivertinti savo mokinių mokymosi pasiekimus, rinkti grįžtamojo ryšio informaciją, reikalingą ugdymo kokybei ir vadybai gerinti, 4 ir 8 klasės dalyvauja NMPP;

53. Namų darbų krūvius kontroliuoja direktoriaus pavaduotoja ugdymui ir klasių vadovai, metodinė taryba, atliekant mokinių apklausas. Nustčius, kad mokinių namų darbų krūvis viršija higienos reikalavimus, direktoriaus pavaduotoja ugdymui sprendžia iškilusias problemas individualiai;

54. Namų darbų skyrimą atskiros klasės mokiniams joje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje, orientuodamiesi į HN pateiktas rekomendacijas; žiūri, kad atitiktų mokinio galias, būtų naudingi grįžtamajai informacijai apie mokinio mokymąsi gauti, tolesniam mokymuisi;

55. Namų darbai neskiriami neįvykusių pamokų turiniui įgyvendinti, prieš atostogas;

56. 3-8 kl. mokiniai, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių ekonominių kultūrinių sąlygų namuose, juos gali atlikti progimnazijos bibliotekoje, pailgintos dienos grupėje, 5-6 klasių mokiniai su mokytojo padėjėju;

57. Mokiniai, besimokantys pagal neformaliojo švietimo programas (dailės, muzikos, šokio, fizinio ugdymo), neatleidžiami nuo atitinkamų dalykų pamokų, jeigu atitinkamos neformaliojo vaikų švietimo programos nedera su bendrųjų programų turiniu;

58. Mokiniai, besimokantys dailės, choreografijos, muzikos, menų mokyklose, sporto srities neformaliojo švietimo įstaigose ir baigę menų mokyklas progimnazijos direktoriaus įsakymu atleidžiami nuo atitinkamo privalomojo dalyko savaitinių pamokų (ar jų dalies) lankymo tokia tvarka:

58.1. pateikia tėvų prašymą (prašyme tėvai įsipareigoja užtikrinti mokinių saugumą pirmos ir paskutinės pamokos metu, o mokiniai, kuriems atitinkamų dalykų pamokos tvarkaraštyje nėra pirmos ar paskutinės, užsiima kita veikla progimnazijos bibliotekoje) progimnazijos direktoriui, jei mokinytis nėra baigęs sporto ar meno mokyklos). Prašymas raštiškai suderinamas su atitinkamo dalyko mokytoju, aptariamasis atsiskaitymo formos už kiekvieną pusmetį;

58.2. pažymą, patvirtinančią apie dailės, muzikos, sporto mokyklos lankymą arba pažymėjimo kopiją apie šių mokyklų baigimą;

58.3. raštiškai suderintą su dalyko mokytoju atsiskaitymo grafiką;

58.4. mokiniai turi atsiskaityti dalyko mokytojui ne mažiau kaip 1 kartą per pusmetį dalyvaudami pamokoje su savo klase;

58.5. mokiniai, lankantys sportinės krypties neformaliojo vaikų švietimo įstaigas, atleidžiami tik nuo tos sporto šakos, kurią jie lanko pamokų; tos sporto šakos pasiekimai įvertinami „įskaityta“;

58.6. pusmečio pabaigoje mokinytis pristato pažymą apie pasirinktos neformaliojo švietimo įstaigos lankomumą ir rekomendacinį praktinių gebėjimų įvertinimą. Dalyko mokytojas parengia mokiniui testą iš dalyko teorinės dalies.

58.7. mokiniui, išvykstant mokytis sanatorijos mokykloje ar stacionarioje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje, tėvai progimnazijos direktoriui pateikia gydytojo siuntimo kopiją ir prašymą dėl išvykimo gydytis; direktorius rašo įsakymą apie laikiną mokinio išvykimą gydytis ir mokytis, el. dienyne mokiniui pažymima, kad jis mokosi ir gydomosi.

DEVINTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI

59. Mokymosi pagalba progimnazijoje teikiama kiekvienam mokiniui, kuriam ji reikalinga:

59.1. dėl ligos ar kitų priežasčių praleidusiam dalį pamokų;

59.2. gavusiam nepatenkinamą atsiskaitomųjų ar kitų užduočių įvertinimą;

59.3. gavusiam kelis iš eilės nepatenkinamus kurio nors dalyko įvertinimus;

59.4. jei pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis, nei numatyta Pradinio ir Pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, ir mokinytis nedaro pažangos;

59.5. jei Nacionalinio pasiekimų patikrinimo metu nepasiekiamas patenkinamas lygmuo:

59.5.1. sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba;

59.5.2. jei mokinytis Pasiekimų patikrinimų metu nepasiekė kelių vertintų dalykų patenkinamo pasiekimų lygmens, reikalinga mokymosi pagalba skiriama kiekvienam dalykui atskirai;

59.5.3. kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų.

59.5.4. konsultacijos gali būti vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba išdėstant jas tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas;

59.5.5. konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse.

59.5.6. jei mokinytis nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai progimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus);

59.6. jei jo pasiekimai yra aukščiausio lygmens ir (ar) jei jis siekia domėtis pasirinkta mokymosi sritimi;

60. Mokinio pasiekimai mokykloje stebimi ir analizuojami. Apie atsiradusius mokymosi sunkumus, informuojami mokinio tėvai, tariamasi dėl mokymosi pagalbos suteikimo. Pagalbos suteikimo būdai:

60.1. trumpalaikės ar ilgalaikės konsultacijos progimnazijoje arba gali būti teikiamos nuotoliniu arba kontaktiniu būdu;

60.2. pačių mokinių pagalbą kitiems mokiniams.

DEŠIMTASIS SKIRSNIS

ASMENŲ, BAIGUSIŲ UŽSIENIO VALSTYBĖS AR TARPTAUTINĖS ORGANIZACIJOS PAGRINDINIO, VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALĮ AR PRADINIO, PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMĄ, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

61. Į progimnaziją atvykus asmeniui, baigusiam užsienio valstybės, tarptautinės organizacijos pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą:

61.1. progimnazija apie atvykusį mokinį, baigusį užsienio valstybės pagrindinio ugdymo programos dalį ar pradinio, pagrindinio ugdymo programą (toliau-tarptautinę bendrojo ugdymo programą), informuoja Marijampolės savivaldybės administracijos Švietimo, kultūros ir sporto skyriaus vedėją;

61.2. progimnazija (asmenų grupė: direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, socialinis pedagogas, psichologas ir dalykų mokytojai):

61.2.1. susipažįsta su mokinio mokymosi rezultatais, išklauso jo lūkesčius ir norus dėl mokymosi kartu su bendraamžiais, švietimo pagalbos poreikio ar poreikio tam tikrą dalį laiko intensyviai mokytis lietuvių kalbos;

61.2.2. aptaria progimnazijos teikiamos pagalbos formas ir būdus; progimnazijos, mokinio ir tėvų įsipareigojimus;

61.2.3. rengia individualų ugdymo planą ir numato adaptacinio laikotarpio trukmę;

61.2.4. pasitelkia mokinius savanorius, galinčius padėti atvykusiam asmeniui sklandžiai įsitraukti į progimnazijos bendruomenės gyvenimą, mokytis ir ugdytis;

61.2.5. numato klasės vadovo, mokytojų darbą su atvykusiu mokiniu ir mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), jeigu mokinys nepilnametis;

61.2.6. organizuoja mokytojų konsultacijas, individualias veiklas ugdymo programų skirtumams likviduoti;

61.2.7. numato atvykusio mokinio individualios pažangos stebėjimą per adaptacinį laikotarpį;

61.2.8. siūlo neformaliojo vaikų švietimo veiklas, kurios padėtų mokiniui greičiau integruotis;

61.2.9. jei mokinys nemoka ar menkai moka lietuvių kalbą, organizuoja jo lietuvių kalbos mokymąsi intensyviu būdu, skiriant konsultacijas mokslo metams, kartu užtikrina, kad dalį laiko jis mokytųsi kartu su bendraamžiais.

61.3. Adaptaciniu laikotarpiu mokinio pasiekimai pažymiu nevertinami, gali būti taikomas kaupiamasis vertinimas.

VIENUOLIKTASIS SKIRSNIS

LAIKINŲJŲ MOKYMOSI GRUPIŲ SUDARYMAS

62. Progimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, nustato laikinosios mokymosi grupės dydį pagal skirtas mokymo lėšas.

63. Progimnazijos ugdymo turiniui įgyvendinti klasė dalijama į grupes arba sudaromos laikinosios grupės:

63.1. 1-8 kl. - doriniam ugdymui, jei tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę tikybą ir etiką, grupė ne mažiau 10 mokinių;

63.2. 5-8 kl. - technologijų dalykui mokytis, jei klasėje mokosi ne mažiau kaip 19 mokinių.

63.3. 2-8 kl. - anglų kalbai.

- 63.4. rusų, vokiečių kalboms mokytis 6-8 klasėse sudaromos atskiros mokinių grupės;
- 63.5. sudarant laikinas grupes, mokinių ugdymo(si) poreikiams tenkinti, grupės dydis 8 mokiniai (itin gabiems ar neturintiems mokymosi motyvacijos) ir 10 mokinių, siekiantiems geresnių ugdymosi rezultatų.
64. Laikinosios grupės sudaromos 2024-2025 m. m. mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti.

DVYLIKTAJIS SKIRSNIS

MOKYMO NAMIE IR UGDYMOŠI ŠEIMOJE ORGANIZAVIMAS

65. Mokinių mokymas namie organizuojamas, vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo 2012 m. rugsėjo 26 d. ministro įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo 2012 m. birželio 28 d. ministro įsakymu Nr. V-1049 ir Mokinių mokymo namuose tvarkos aprašu, patvirtinti Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2022 m. vasario 8 d. įsakymu Nr.14.

66. Mokiniai namie mokomi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, pritarus gydytojų konsultacinei komisijai.

67. Namie mokomų mokinių pasiekimai fiksuojami elektroniniame dienynė.

68. Esant reikalui, mokinių mokymas namie gali būti organizuojamas vadovaujantis Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu Marijampolės Petro Armino progimnazijoje aprašu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. V-65.

69. Mokinyms gali būti ugdomas (ugdytis) šeimoje pagal priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio I dalies ugdymo programą, vadovaujantis Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. gegužės 20 d. nutarimu Nr. 504 „Dėl Ugdymosi šeimoje įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

TRYLIKTAJIS SKIRSNIS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOŠI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU MOKINIAMS, KURIE MOKOMI KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

70. Ugdymo organizavimas grupinė mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu mokiniams, kurie mokomi kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu:

70.1. valstybės, savivaldybės lygiu ar progimnazijos direktoriui priėmus sprendimą ugdymą organizuoti nuotoliniu mokymo būdu, progimnazija:

70.2. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-1006 „Dėl Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašo patvirtinimo“.

70.3. vadovaujasi Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu aprašu, patvirtintu Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2021 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. V-65.

KETURIOLIKTAJIS SKIRSNIS

MOKYMOŠI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

71. Mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose, sudaromas individualių mokymosi pasiekimų gerinimo planas ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba, vadovaujantis Marijampolės savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 26 d. Nr. - 1-202 sprendimu „Dėl mokymosi pagalbos mokiniui, nepasiekusiam patenkinamo pasiekimų lygmens pasiekimų patikrinimuose, teikimo“.

PENKIOLIKTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI ORGANIZAVIMAS IŠLYGINAMOSIOSE KLASĖSE AR GRUPĖSE

72. Lietuvos Respublikos piliečių vaikų, atvykusių ar grįžusių gyventi Lietuvos Respublikoje, ugdymas išlyginamosiose klasėse ir išlyginamosiose laikinosiose grupėse organizuojamas vadovaujantis Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vaikų ir suaugusiųjų ugdymo išlyginamosiose klasėse ir išlyginamosiose mobiliosiose grupėse tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. ISAK-1800 „Dėl Užsieniečių ir Lietuvos Respublikos piliečių, atvykusių ar grįžusių gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vaikų ir suaugusiųjų ugdymo išlyginamosiose klasėse ir išlyginamosiose mobiliosiose grupėse tvarkos aprašo patvirtinimo“.

73. Progimnazija rengia išlyginamosios grupės ugdymo planą ir pamokų tvarkaraštį:

73.1. mokiniai išlyginamojoje grupėje gali mokytis visų tos klasės ugdymo plano dalykų, tik tam tikros ugdymo srities (lietuvių kalbos, kitų kalbų, gamtamokslinių, socialinių, menų, tikslųjų mokslų) dalykų ar vieno dalyko;

73.2. mokiniams, kurie ugdomi pagal pagrindinio ugdymo programą, klasės ar grupės ugdymo planas sudaromas taip, kad didžiausias mokinio pamokų skaičius per mokslo metus neviršytų 1036 pamokų, per savaitę – 28 pamokų, neformaliojo švietimo veikloms (ir/arba veikloms), skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, skaičius neturi viršyti per mokslo metus – 370 pamokų, per savaitę – 10 pamokų;

73.3. mokiniams, kurie ugdomi pagal pradinio ugdymo programą, klasės ar grupės ugdymo planas sudaromas taip, kad didžiausias mokinio pamokų skaičius per mokslo metus neviršytų 840 pamokų, per savaitę – 24 pamokų, neformaliojo švietimo pamokoms (ir/arba veikloms), skirtų mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, skaičius neturi viršyti per mokslo metus – 175 pamokų, per savaitę – 5 pamokų;

74. Ugdymo procese taikomas formuojamasis vertinimas.

75. Progimnazija bendradarbiauja su išlyginamojoje grupėje besimokančiųjų tėvais (globėjais, rūpintojais), nuolat teikia informaciją apie mokinių daromą pažangą.

76. Lietuvių kalbos mokoma vadovaujantis Išlyginamųjų klasių ir išlyginamųjų mobiliųjų grupių lietuvių kalbos programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2006 m. birželio 14 d. įsakymu Nr. ISAK-1216 „Dėl Išlyginamųjų klasių ir išlyginamųjų mobiliųjų grupių lietuvių kalbos programos patvirtinimo“.

ŠEŠIOLIKTASIS SKIRSNIS

MOKYKLOS IR MOKINIŲ TĖVŲ (GLOBĖJŲ, RŪPINTOJŲ) BENDRADARBIAVIMAS

77. Bendradarbiavimo formos planuojant, įgyvendinant ugdymo procesą, priimant sprendimus:

77.1. klasės tėvų susitikimai (vyksta ne rečiau, kaip 2 kartus per mokslo metus). Klasės tėvų ar atskirų mokinių grupių tėvų susirinkimai gali vykti gyvai arba nuotoliniu būdu;

77.2. Individualių konsultacijų dienos (lapkričio/balandžio mėn.). Jų metu tėvai aptaria vaiko mokymo(si) pasiekimus, pažangą, aktualius klausimus su klasių vadovais, dalykų mokytojais, švietimo pagalbos specialistais, administracija. Tėvai išsako savo lūkesčius, pageidavimus, teikia siūlymus;

77.3. veikla darbo grupėse (planuojant progimnazijos veiklą);

77.4. tėvų įtraukimas į popamokinę, projektinę veiklą;

77.5. tėvų dalyvavimas Progimnazijos taryboje, posėdžiuose, klasių bendruomenių veiklose;

77.6. mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimas apie ugdymo(si) pasiekimus, gebėjimus, pažangą, elgesį, mokymo(si) pagalbos teikimą elektroniniame dienyne, individualių pokalbių, telefoninių pokalbių metu, nuotolinių susitikimų metu;

77.7. naujausios informacijos apie progimnazijos veiklą talpinimas progimnazijos tinklalapyje;

77.8. šviečiamojo pobūdžio paskaitų tėvams organizavimas.

78. Mokytojai, pastebėję problemas (nenorą mokytis, nepareigingumą, sistemingą namų darbų neatlikimą, blogą pamokų lankomumą ir kt.), iš karto teikia informaciją telefonu (komentarai žodžiu) ir elektroniniame dienynė (komentarai, pastabos raštu), ką reikia tobulinti, kaip tai atlikti, kad būtų pasiekti mokymosi uždaviniai.

79. Informaciją mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) gali teikti: socialinis pedagogas, būrelio vadovas, progimnazijos sveikatos priežiūros specialistas, logopedas, psichologas, specialusis pedagogas, direktorius ir direktoriaus pavaduotojai ugdymui. Šie asmenys informaciją teikia individualiai, esant reikalui ar tėvams pageidaujant.

IV SKYRIUS

PIRMASIS SKIRSNIS

PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

80. Priešmokyklinis ugdymas organizuojamas pagal Priešmokyklinio ugdymo bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269.

ANTRASIS SKIRSNIS

PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

81. Pradinio ugdymo programos bendrosios nuostatos:

81.1. 2024–2025 mokslo metais 1 - 4 klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pradinio ugdymo bendrosios programos.

81.2. Progimnazijos tarybai pritarus, pradinio ugdymo programos 1 klasėje pamokos trukmė – 35 min.; 2-4 klasėje – 45 min. Ugdomoji veikla (formaliojo ir neformaliojo švietimo) 1 klasėje – 5 valandos, 2-4 klasėse – 6 valandos per dieną. Į šį laiką neįskaičiuojamas pailgintos dienos grupės veiklai organizuoti skirtas laikas

81.3. dalykui skiriamų pamokų skaičius, vykdamas pradinio ugdymo programą konkrečioje klasėje atitinka BUP lentelės nurodytą pamokų, skirtų dalyko mokymui, skaičių;

81.4. mokymosi organizavimo formos (pamoka, kūrybinė, edukacinė veikla, didaktinis žaidimas, kūrybinis darbas, integruotos veiklos, kūrybinės dirbtuvės, projektas), mokymo proceso organizavimo būdai numatomi vadovaujantis Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049;

81.5. vadovėlių ir kitų mokymo(si) priemonių pasirinkimas:

81.5.1. mokymo(si) priemonės pradinio klasių mokytojai pasirenka pagal pateiktus sąrašus savo nuožiūra, prieš tai aptarus pradinio klasių mokytojų metodinėje grupėje ir pritarus Metodinei tarybai;

81.5.2. naudojamos projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“ gautos mokymo priemonės;

82. Pradinio ugdymo programą vykdo pedagogai, turintys aukštąjį išsilavinimą ir įgiję pradinio klasių mokytojo kvalifikaciją. Kiti pedagogai - dalykininkai (išklausę darbo su pradinio klasių mokiniais metodikos kursą), dėsto anglų kalbą.

83. Atskirų dalykų mokymo specifika:

83.1. Dorinis ugdymas (etika/tikyba) 1-4 klasėje po 1 valandą (atsižvelgus į tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus). 1-4 klasėse mokymas, nepasirinkusiems tikybos, sudaromos laikinosios grupės etikai mokytis: 1-2 kl. ir 3-4 kl.

83.2. Kalbinis ugdymas:

83.2.1. siekiant gerinti mokinių lietuvių kalbos pasiekimus, skaitymo, rašymo, kalbėjimo ir klausymo gebėjimai ugdomi ir per kitų dalykų ar ugdymo sričių ugdomasias veiklas.

83.2.2. užsienio kalba (anglų) mokoma skiriant 2 ugdymo valandas per savaitę nuo antrosios klasės (atsižvelgus į tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymus).

83.3. Socialinis/visuomeninis ir gamtamokslinis ugdymas:

83.3.1. 2 ir 4 klasėje socialiniam ir gamtamoksliniam ugdymui skiriama po pusę pasaulio pažinimo dalykui skirtą ugdymo laiką, iš kurio ne mažiau kaip viena ketvirtąji turi būti skiriama praktinei patyriminei veiklai (progimnazijos teritorijoje, Buktos pažintiniame take, prie vandens telkinio, edukacinę išvyką į laboratoriją, STEAM centrą ir kt.);

83.3.2. 1 ir 3 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

83.3.3. Socialiniams gebėjimams ugdyti mokytojas gali skirti ugdymo procesą organizuojant socialinės, kultūrinės aplinkos pažinimui palankioje aplinkoje: lankantis Marijampolės Kultūros centre, k/t „Spindulys“, muziejuose.

83.3.4. 1-4 kl. mokytojos pamokas, kurios vyks ne klasėje, privalo nurodyti ilgalaikiuose planuose, skiltyje „Pastabos“.

83.4. Fizinis ugdymas:

83.4.1. fiziniam ugdymui 1-4 klasėse skiriamos 3 valandos per savaitę;

83.4.2. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokoje su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas.

83.5. Informacinės technologijos / informatika:

83.5.1. skaitmeninė mokinių kompetencija ugdoma per visus mokomuosius dalykus;

83.5.2. integruojama į valandas mokinio poreikiams tenkinti.

84. Minimalus pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrajai programai įgyvendinti per metus (savaitę):

Dalykai	Dalyko savaitinių ugdymo valandų skaičius				
	1a, b	2a, b	3a, b	4a, b	Pradinio ugdymo programa (1-4 klasės)
Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)	1	1	1	1	4
Lietuvių kalba ir literatūra	8	7	7	7	29
Užsienio kalba (anglų k.)	-	2	2	2	6
Matematika	4	5	5	5	19
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	4
Gamtos mokslai	1	1	1	1	4
Dailė	1	1	1	1	4
Technologijos	1	1	1	1	4
Muzika	2	2	2	2	8
Šokis	1	1	1	1	4
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	12
Privalomų ugdymo valandų skaičius	23	25	25	25	98
Valandos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti Individualioms ir grupinėms konsultacijoms, mokymosi pagalbai teikti.	1+1	1+1	1+1	1+1	8
Neformaliojo švietimo valandos	2+2	2+2	2+2	2+2	16

85. Valandos, ugdymosi poreikiams tenkinti žr. UP 36.6. punktą.

TREČIASIS SKIRSNIS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS VYKDYMAS

86. 2024 – 2025 m. m. 5 - 8 klasėse įgyvendinamos 2022 m. Pagrindinio ugdymo bendrosios programos.

87. Progimnazija nustato 1 mėnesio adaptacinį laikotarpį pradedantiems mokytis pagal pagrindinio ugdymo programos pirmąją dalį ir naujai atvykusiems mokiniams. Per adaptacinį laikotarpį rekomenduojama mokinių pasiekimų ir pažangos pažymiais nevertinti.

87.1. rugsėjo mėnesį direktoriaus pavaduotojas ugdymui ir klasės vadovas penktokus ir naujai atvykusius mokinius ir jų tėvus supažindina su ugdymo proceso organizavimu, su pagrindinio ugdymo programos reikalavimais;

87.2. dalykų mokytojai per pirmąsias pamokas supažindina mokinius su žinių ir pasiekimų vertinimo tvarka dalyko pamokoje fiksuojant elektroniniame dienynė;

87.3. klasės vadovas supažindina su kabinetine sistema, pamokų tvarkaraščiu;

87.4. klasės vadovas kartu su psichologu ir socialiniu pedagogu atlieka adaptacinius tyrimus, su išvadomis supažindina dalykų mokytojus, tėvus;

87.5. mokytojai skiria ypatingą dėmesį penktokų amžiaus savitumo pažinimui, mokomosios medžiagos atrinkimui bei pateikimui, darbo formų ir metodų parinkimui.

KETVIRTASIS SKIRSNIS DALYKŲ SRIČIŲ UGDYMO TURINIO ĮGYVENDINIMO YPATUMAI

88. Progimnazija tobulina mokėjimo mokytis kompetencijos ugdymą, skatina savivaldų mokymąsi per visų dalykų pamokas.

89. Ugdymo sričių įgyvendinimas:

89.1. Dorinis ugdymas. Dorinio ugdymo dalyką (tikybą ar etiką) iki 14 metų parenka tėvai (globėjai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka tikybą ar etiką. Dorinio ugdymo dalykas pasirenkamas vieneriems mokslo metams.

89.2. Lietuvių kalba ir literatūra:

89.2.1. gabiems mokiniams, siekiantiems plėtoti, gilinti dalyko žinias, siūlomas lietuvių kalbos modulinis mokymas;

89.2.2. mokiniams, kurie gyveno, mokėsi užsienyje ir grįžo į Lietuvą, sudaromos sąlygos likviduoti lietuvių kalbos programos skirtumus.

89.3. Užsienio kalbos:

89.3.1. pirmoji užsienio (anglų) kalba toliau mokoma 5 klasėje;

89.3.2. anglų kalba 5-6 klasėse orientuota į A2, o 7-8 klasėse – į B1 kalbos mokėjimo lygį;

89.3.3. antrosios užsienio kalbos (rusų arba vokiečių) mokymas vykdomas nuo 6 klasės. Tėvai (globėjai) mokiniui iki 14 metų parenka, o mokinys nuo 14 metų tėvų (globėjų) sutikimu pats renka antrąją užsienio kalbą;

89.3.4. jei mokinys yra atvykęs iš kitos Lietuvos mokyklos ar užsienio ir progimnazija negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų (globėjų, rūpintojų) sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus.

89.5. Gamtamokslinis ugdymas:

89.5.1. Siekiant gerinti gamtamokslinį raštingumą mokykla užtikrina, kad:

89.5.1.1. per gamtos mokslų dalykų pamokas būtų mokomasi tiriant. Ypač tai svarbu mokant fizikos, chemijos ir biologijos;

89.5.1.2. atsižvelgiant į mokinių gebėjimus ugdymo procesas individualizuojamas, diferencijuojamas. Ugdymo procese taikomos įvairesnės, įdomesnės, įvairaus sunkumo ir sudėtingumo užduotys (gamta ir žmogus, biologija 7-8 klasėms - EDUKA). Mokymosi medžiaga pritaikoma atsižvelgiant į mokinių turimas žinias, įgūdžius ir ugdymosi poreikius.

89.5.1.3. įgyvendinant numatytą gamtos mokslų turinį dėmesys skiriamas gamtamoksliniams tyrimams: stebėjimui, analizavimui, eksperimentavimui, modeliavimui, įvairioms praktinėms veikloms skiriama 30% ugdomosios veiklos.

89.6. Technologijos:

89.6.1. 5-8 klasėse sudaromos mišrios grupės;

89.6.2. 5-8 klasėse proporcingai paskirstant laiką mokiniai mokomi mitybos, tekstilės, konstrukcinių medžiagų ir elektronikos technologijų programos ;

89.6.3. technologijų mokymo programa keičiama nuo II pusmečio pradžios.

89.7. Socialiniai mokslai:

89.7.1. dalis istorijos, geografijos pamokų vedamos muziejuose, istorinėse vietose, saugomų teritorijų lankytojų centruose, taip pat naudojantis virtualiosiomis mokymosi aplinkomis;

89.8. Fizinis ugdymas:

89.8.1. 5 - 8 klasėse fiziniui ugdymui skiriamos 3 valandos per savaitę;

89.8.2. 5-8 klasėse nesudaromos atskiros berniukų ir mergaičių grupės;

89.8.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas ir atsižvelgus į savijautą;

89.8.4. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgus į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriama ir neatliekama pratimų, galinčių skatinti ligų paūmėjimą. Dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių mokytojas taiko alternatyvias užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

89.8.5. progimnazija mokiniams, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai dėl ligos siūlo kitą veiklą (šąškes, šachmatų, stalo žaidimus, veiklą skaitykloje).

90. Pagrindinio ugdymo programai įgyvendinti pamokų skaičius per 2024-2025 mokslo metus:

Dalykai	Klasė	5	6a, b	7	8	Pagrindinio ugdymo programos I-oje dalyje (5-8 kl.) iš viso
Dorinis ugdymas (tikiyba arba etika)		1	1	1	1	4
Kalbinis ugdymas						
Lietuvių kalba ir literatūra		5	5	5	5	20
Užsienio kalba (1-oji)		3	3	3	3	12
Užsienio kalba (2-oji)		-	2	2	2	6
Matematinis ugdymas ir informacinės technologijos/informatika						
Matematika		4	4	4	4	16
Informatika		1	1	1	1	4
Gamtamokslinis ugdymas						
Gamta ir žmogus		2	2	-	-	4
Biologija		-	-	2	1	3
Chemija		-	-	-	2	2
Fizika		-	-	1	2	3
Socialinis/visuomeninis ugdymas						
Istorija		2	2	2	2	8
Geografija		-	2	2	2	6
Meninis ugdymas						
Dailė		1	1	1	1	4
Muzika		1	1	1	1	4
Technologinis, fizinis ugdymas, gyvenimo įgūdžiai						
Technologijos		2	2	2	1	7
Fizinis ugdymas		3	3	3	3	12
Gyvenimo įgūdžiai		1	1	1	1	4
Minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę		26	30	31	32	119

Pažintinė ir kultūrinė veikla	Pažintinei ir kultūrinei veiklai skiriama 10 dienų (60 valandų) per mokslo metus				
Valandos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti Individualioms ir grupinėms konsultacijoms, mokymosi pagalbai teikti.	3	3+3	3	3	15
Neformalusis švietimas (valandų skaičius per savaitę)	2	2+2	2	1	9

91. Valandos, ugdymosi poreikiams tenkinti žr. UP 36.6. punktą.

V SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIKANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

I. BENDROSIO NUOSTATOS

92. Progimnazija, organizuodama mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių ugdymą, atsižvelgia į jų ugdymosi poreikius, reikmes, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro pedagoginės psichologinės tarnybos, mokyklos Vaiko gerovės komisijos rekomendacijas, vadovaujasi Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795. Progimnazija priėmė sprendimus dėl specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių mokymosi krūvio, psichologinės, socialinės pedagoginės, specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo, mokymosi aplinkos pritaikymo, aprūpinimo ugdymui skirtomis techninės pagalbos priemonėmis ir specialiosiomis mokymo priemonėmis.

93. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams ugdyti mokytojai pritaiko arba individualizuoja mokomųjų dalykų Bendrąją programą, formuoja ugdymo turinį, numato mokymosi erdves, parenka tinkamiausias ugdymo organizavimo formas, atsižvelgdami į kiekvieno mokinio specialiuosius ugdymosi poreikius, mokinio ir jo tėvų pageidavimus, progimnazijos Vaiko gerovės komisijos, mokykloje dirbančių specialistų rekomendacijas.

94. Mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinama vadovaujantis „Mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, mokymosi pasiekimų vertinimo tvarka“, kuriai pritarta progimnazijos VGK komisijos posėdyje 2019 m. birželio 20 d. protokolo Nr.15.

95. Specialiųjų ugdymosi poreikių turintys mokiniai dalyvauja neformaliojo švietimo programose, kurios vykdomos progimnazijoje.

II. INDIVIDUALAUS UGDYMO PLANO RENGIMAS

96. Progimnazija, rengdama mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymo(si) poreikių, individualaus ugdymo planą, atsižvelgia į ugdymo programą, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas, ugdymo formą ir mokymo organizavimo būdą, progimnazijos galimybes, bendradarbiauja su mokinio tėvais (globėjais), švietimo pagalbos specialistais.

97. Progimnazija, sudarydama mokiniui, turinčiam intelekto sutrikimą ar kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina intelekto sutrikimas, ugdymo planą rengia vadovaudamasi Marijampolės pedagoginės psichologinės tarnybos ir Vaiko gerovės komisijos rekomendacijomis.

98. Progimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

98.1. kuris aptariamas kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) ir numatomi ugdymo ir pagalbos tikslai;

98.2. kurio formą nusistato pati progimnazija, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

99. Progimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktuose nurodytu pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

99.1. pradinio ugdymo programoje koreguoti iki 20 procentų, o pagrindinio ugdymo programoje iki 30 procentų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų metinių pamokų skaičiaus (nemažindama nustatyto mokiniui minimalaus pamokų skaičiaus per savaitę);

99.2. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

99.3. mokiniams, kurių gimtoji kalba nėra lietuvių kalba, rekomenduojama skirti pamokas lietuvių kalbai mokytis ar dvikalbiam ugdymui;

99.4. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičių;

99.5. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

99.6. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

103.7. vėliau pradėti pirmosios ar antrosios užsienio kalbos mokytis – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

99.8. mokytis tik vienos užsienio kalbos – mokinių, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslingų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus; pamokas skirti lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis – mokiniui, turinčiam klausos sutrikimą, dvikalbystei ugdyti;

99.9. nemokytis užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lietuvių, lietuvių gestų kalbai mokytis, kurčiųjų dvikalbystei ugdyti;

99.10. nemokytis muzikos turinčiojo klausos sutrikimą (išskyrus nežymų);

99.11. nemokytis technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokytis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius.

99.12. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 78, 86, 87, 100, 108 punktais. Ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

99.12.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1–4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

99.12.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1–4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lietuvių kalbos pamokų turinys turi derėti;

99.12.3. specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 74 pamokos per metus, mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

99.12.4. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosioms pratyboms 5–8 klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;

99.12.5. esant dideliems specialiesiems poreikiams – skiriant mokytojo padėjėją;

99.12.6. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai arba užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius,

kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

99.12.7. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sienelės / širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

99.12.8. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemonės netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

99.12.9. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.), naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

99.12.10. esant būtinybei/poreikiui, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones;

99.12.11. užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

100. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, specialiojo pedagogo ir (ar) kitų vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

III. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, PAŽANGOS IR PASIEKIMŲ VERTINIMAS

101. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo dalykų pritaikytą programą, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal programoje numatytus pasiekimus. Vertinimo kriterijai aptariami su mokiniu, jo tėvais (globėjais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais.

102. Mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą programą mokymosi pažanga ir pasiekimai vertinami vadovaujantis „Mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, mokymosi pasiekimų vertinimo tvarka“, kuriai pritarta mokyklos VGK komisijos posėdyje 2019 m. birželio 20 d. protokolo Nr.15.

IV. PSICHOLOGINĖS PAGALBOS, SPECIALIOSIOS PEDAGOGINĖS PAGALBOS IR SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMAS

103. Psichologinė pagalba, specialioji pedagoginė pagalba, socialinė pedagoginė pagalba teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintomis tvarkomis.

104. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba mokykloje teikia specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, socialinis pedagogas, mokytojo padėjėjas.

105. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo(si) formas nustato progimnazijos Vaiko gerovės komisija.

106. Mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių, pagalba teikiama vadovaujantis:

106.1. Pagalbos mokiniui Petro Armino progimnazijoje teikiama tvarka, patvirtinta Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2019 m. birželio 21 d. įsakymu Nr. V-136;

106.2. Marijampolės Petro Armino progimnazijos Vaiko gerovės komisijos darbo reglamento, patvirtinto Marijampolės Petro Armino progimnazijos direktoriaus 2024 m. gegužės 8 d. įsakymu Nr. V-115.

107. Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, aptariamos VGK posėdyje ir tvirtinamos direktoriaus iki rugsėjo 10 d.

V. MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMOSI POREIKIŲ, MOKYMAS NAMIE

108. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymo(si) poreikių, mokymą namie organizuoja progimnazija, pagal Vaiko gerovės komisijos, Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centro pedagoginės psichologinės tarnybos, gydytojų rekomendacijas sudariusi individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

109. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytas bendrąsias programas, mokytis namie progimnazija skiria 8 valandas per savaitę.

110. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo individualizuotas programas, mokytis namie progimnazija skiria ne mažiau 8 valandas per savaitę.

111. Specialusis pedagogas (mokiniui, turinčiam intelekto sutrikimą ar kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina intelekto sutrikimas) ir/ar dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į individualius mokinio gebėjimus, kartu su tėvais (globėjais) sudaro individualų ugdymo planą, konsultuoja tėvus (globėjus).

SUDERINTA

Progimnazijos tarybos

2024 m. birželio 26 d. posėdyje

protokolo Nr. SI-9

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Marijampolės Petro Armino progimnazija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Marijampolės Petro Armino progimnazijos 2024-2025 mokslo metų ugdymo planas
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-08-26 Nr. BD-311 (1.19.E)
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Tvirtinimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Raimundas Valiukas Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-26 14:57
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-08-26 14:57
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-02-21 09:49 - 2025-02-19 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Vėlyvienė Direktorius pavaduotojas ugdymui
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-08-26 15:07
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-04-30 13:02 - 2025-04-29 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	progimnazijos tarybos posėdžio protokolo išrašas.docx
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240826.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-08-27)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-08-27 nuorašą suformavo Kristina Vėlyvienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-

Nuorašas tikras
direktorius pavaduotoja ugdymui

Kristina Vėlyvienė
2024-08-27